

## Najdôležitejšie zmeny pre podnikateľov vyplývajúce zo zákona,

ktorým sa mení a dopĺňa zákon č. 289/2008 Z. z. o používaní elektronickej registračnej pokladnice a o zmene a doplnení zákona Slovenskej národnej rady č. 511/1992 Zb. o správe daní a poplatkov a o zmenách v sústave územných finančných orgánov v znení neskorších predpisov v znení neskorších predpisov a ktorým sa dopĺňa zákon č. 178/1998 Z. z. o podmienkach predaja výrobkov a poskytovania služieb na trhovách miestach a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v znení neskorších predpisov v znení neskorších predpisov

Schválený 17. októbra 2013

- **Na predajnom mieste nesmie byť umiestnená elektronická registračná pokladnica, ktorá nespĺňa technické požiadavky ustanovené zákonom alebo nebola uvedená do prevádzky v súlade so zákonom (§ 7 - pridelenie daňového kódu pokladnice, uvedenie do prevádzky servisnou organizáciou ...).**
- Podnikateľ je povinný vyhotovovať doklad označený slovami „NEPLATNÝ DOKLAD“
  - a) pri zaznamenávaní údajov v rámci skúšobnej prevádzky,
  - b) pri uvedení elektronickej registračnej pokladnice do prevádzky a po jej oprave,
  - c) v rámci zaškolenia fyzickej osoby, ktorá bude evidovať tržby v elektronickej registračnej pokladnici alebo
  - d) v rámci vyhotovovania ďalších iných dokladov, ktoré nie sú pokladničnými dokladmi a obsahujú informácie o cene tovaru alebo služby; **toto sa nevzťahuje na doklady, ktoré budú vyhotovené pri predaji tovaru alebo pri poskytnutí služby, za ktoré bude tržba prijatá bezhotovostne.**
- „NEPLATNÝ DOKLAD“ musí obsahovať v každom treťom riadku tohto dokladu slová „NEPLATNÝ DOKLAD“.
- **Fiskálna pamäť musí byť označená jedinečným a neopakovateľným kódom, ktorý je vygenerovaný výrobcou elektronickej registračnej pokladnice, pričom tento kód je vytlačený na deštruktívnej samolepke, ktorá je v procese výroby nalepená na fiskálnu pamäť a zároveň je nalepená aj na vonkajšom kryte elektronickej registračnej pokladnice spolu s výrobným štítkom elektronickej registračnej pokladnice.**
- Výrobca, dovozca alebo distribútor elektronickej registračnej pokladnice je povinný do 30 kalendárnych dní od vydania certifikátu na elektronickú registračnú pokladnicu Finančnému riaditeľstvu Slovenskej republiky (ďalej len „finančné riaditeľstvo“) poskytnúť
  - a) **technické a softvérové nástroje na prečítanie a exportovanie kontrolných záznamov a obsahu fiskálnej pamäte zabudovanej v elektronickej registračnej pokladnici,**
  - b) **softvérové nástroje na overovanie pravosti kontrolných záznamov a postup overenia pravosti kontrolného záznamu pre certifikovaný typ elektronickej registračnej pokladnice,**
  - c) **popis formátov a obsahu kontrolného záznamu a fiskálnej pamäte,**
  - d) **komunikačný protokol,**

e) **popis použitého algoritmu pre výpočet kontrolného kódu z dát kontrolného záznamu.**

- **Podnikateľ je povinný mať na predajnom mieste umiestnený komunikačný kábel k elektronickej registračnej pokladnici a poskytnúť ho daňovému úradu alebo colnému úradu za účelom prepojenia elektronickej registračnej pokladnice a počítača na účely kontroly a exportu kontrolných záznamov a obsahu fiskálnej pamäte a umožniť daňovému úradu alebo colnému úradu pripojiť sa k elektronickej registračnej pokladnici prostredníctvom počítača; to neplatí, ak je pripojenie elektronickej registračnej pokladnice k počítaču zabezpečené bezdrôtovou technológiou.**
- **Ak akreditovaná osoba zruší certifikát vydaný na elektronicnú registračnú pokladnicu alebo fiskálnu tlačiareň podľa odseku 1 písm. a), je povinná o tejto skutočnosti bezodkladne informovať finančné riaditeľstvo. Finančné riaditeľstvo je povinné o zrušení certifikátu podľa prvej vety bez zbytočného odkladu písomne informovať podnikateľa.**
- Podnikateľ je povinný po zaevidovaní tržby v elektronickej registračnej pokladnici odovzdať kupujúcemu pokladničný doklad **okrem kópie pokladničného dokladu ihneď po jeho vytlačení v elektronickej registračnej pokladnici**; iný doklad vyhotovený elektronicou registračnou pokladnicou o prijatí tržby podnikateľ nesmie kupujúcemu odovzdať.
- Pri vrátení tovaru, reklamácií tovaru alebo služby je podnikateľ povinný odovzdať kupujúcemu pokladničný doklad **ihneď po jeho vytlačení** v elektronickej registračnej pokladnici alebo v prípade prerušenia prevádzky elektronickej registračnej pokladnice odovzdať kupujúcemu originál paragónu.
- **Podnikateľ je povinný na každom predajnom mieste sprístupniť vyobrazenie pokladničného dokladu, ktorý vyhotovuje každou elektronicou registračnou pokladnicou tak, aby toto bolo pre kupujúceho jednoznačné, prehľadné, zrozumiteľné, ľahko prístupné a dobre čitateľné. Ak je na predajnom mieste umiestnených viac elektronicých registračných pokladníc toho istého typu, toto vyobrazenie pokladničného dokladu nemusí byť pri každej elektronickej registračnej pokladnici. Podnikateľ na vyobrazenom pokladničnom doklade zvýrazní daňový kód elektronickej registračnej pokladnice, dátum, čas, celkovú sumu platenej ceny a ochranný znak.**
- Podnikateľ je povinný dátové médiá, na ktorých sú uložené kontrolné záznamy a **obsah fiskálnej pamäte**, uchovávať do uplynutia lehoty na zánik práva vyrubiť daň alebo rozdiel dane.
- Na požiadanie daňového úradu alebo colného úradu je podnikateľ **povinný predložiť úplné kontrolné záznamy za požadované obdobie v listinnej podobe alebo v elektronickej podobe v čitateľnom textovom formáte ihneď na predajnom mieste alebo v lehote určenej daňovým úradom alebo colným úradom.**
- Na požiadanie daňového úradu alebo colného úradu je podnikateľ **povinný predložiť obsah fiskálnej pamäte v elektronickej podobe za požadované obdobie.**

- **Daňový úrad alebo colný úrad môže uložiť podnikateľovi povinnosť predkladať kontrolné záznamy; povinnosť predkladať kontrolné záznamy nesmie byť podnikateľovi uložená častejšie, ako raz za mesiac.**
- **Kópie paragónov a denné uzávierky podľa § 10 ods. 4, pokladničné doklady vyhotovené pri uplatnení postupu podľa § 10 ods. 5, doklady označené slovami „NEPLATNÝ DOKLAD“ a tlačové výstupy z dennej uzávierky je podnikateľ povinný uchovávať chronologicky usporiadané po dobu piatich rokov od konca kalendárneho roka, v ktorom boli vyhotovené.**
- **Doklad označený slovom „VKLAD“ je podnikateľ povinný uchovávať počas dňa, v ktorom bol vyhotovený.**
- **Podnikateľ je povinný na vytlačenie tlačových výstupov používať pásku, na ktorej sa údaje uchovávajú po dobu piatich rokov od konca kalendárneho roka, v ktorom boli vyhotovené.“.**
- **Servisná organizácia do knihy elektronickej registračnej pokladnice zaznamená kód pôvodnej fiskálnej pamäte a kód novej fiskálnej pamäte.**
- **Pri výmene fiskálnej pamäte je servisná organizácia povinná údaje z pôvodnej fiskálnej pamäte uložiť na dátovom médiu a toto odovzdať podnikateľovi.** Prevzatie dátového média podnikateľ potvrdí podpisom do knihy elektronickej registračnej pokladnice; dátové médium je podnikateľ povinný uchovávať do uplynutia lehoty na zánik práva vyrubiť daň alebo rozdiel dane.
- **Pri ukončení prevádzky elektronickej registračnej pokladnice je servisná organizácia povinná údaje z fiskálnej pamäte uložiť na dátovom médiu a dátové médium odovzdať podnikateľovi.** Prevzatie dátového média podnikateľ potvrdí podpisom do knihy elektronickej registračnej pokladnice; dátové médium je podnikateľ povinný uchovávať do uplynutia lehoty na zánik práva vyrubiť daň alebo rozdiel dane.
- **Podnikateľ je povinný pri pozastavení prevádzky elektronickej registračnej pokladnice z dôvodu pozastavenia prevádzkovania živnosti zaznamenať dátum tejto skutočnosti do knihy elektronickej registračnej pokladnice.**
- **Podnikateľ je povinný po zrušení certifikátu ukončiť prevádzku elektronickej registračnej pokladnice v lehote do 30 dní od doručenia informácie o zrušení certifikátu finančným riaditeľstvom. Ak informácia podľa prvej vety podnikateľovi nebola zaslaná, je podnikateľ povinný ukončiť prevádzku elektronickej registračnej pokladnice v lehote do 30 dní od vtedy, keď mu daňový úrad alebo colný úrad túto skutočnosť oznámil pri kontrole dodržiavania ustanovení tohto zákona.**
- **Pri vykonaní zúčtovania plomb servisná organizácia uvedie aj čísla plomb, ktorými boli označené elektronickej registračnej pokladnice v členení podľa daňového kódu elektronickej registračnej pokladnice s uvedením obchodného mena, sídla alebo miesta podnikania podnikateľa a predajného miesta, ak je odlišné od sídla alebo miesta podnikania.**

- Ustanovujú sa nové správne delikty a sprísnilo sa pokuty
  - pokuty sa ukladajú na mieste rozhodnutím,
  - ak pokuta nebude v lehote splatnosti zaplatená, bude podnikateľovi zakázané predávať tovar alebo poskytovať službu, pričom takéto predajné miesto bude o tejto skutočnosti označené oznámením o zákaze predaja tovaru alebo poskytovania služby,
  - v niektorých prípadoch môže byť podaný návrh na zrušenie živnosti,
  - servisným organizáciám sa pokuty ukladajú tak ako doteraz (nie na mieste rozhodnutím).
  
- Kontrolu dodržiavania ustanovení tohto zákona vykonáva daňový úrad, colný úrad, finančné riaditeľstvo alebo Kriminálny úrad finančnej.
  
- Na účely kontroly môžu byť využité aj pokladničné doklady alebo paragóny získané fyzickými osobami alebo právnickými osobami aj inak, ako len miestnym zisťovaním.
  
- Schváleným zákonom bol novelizovaný aj zákon č. 178/1998 Z. z. o podmienkach predaja výrobkov a poskytovania služieb na trhovách miestach ..., ktorým došlo k týmto doplneniam:
  - predávajúci je povinný pri podaní žiadosti o vydanie povolenia na zriadenie trhového miesta a na predaj výrobkov a poskytovanie služieb na trhovom mieste predložiť obci fotokópiu strany označenej ako **ZÁZNAMY DAŇOVÉHO ÚRADU** z jeho knihy elektronickej registračnej pokladnice, na ktorej je zaznamenané pridelenie daňového kódu elektronickej registračnej pokladnice alebo predložiť čestné vyhlásenie s uvedením ustanovení zákona o ERP, že nie je povinný na predaj výrobkov a poskytovanie služieb používať elektronickej registračnej pokladnicu,
  - ak predávajúci požadované dokumenty predloží, obec povolenie na zriadenie trhového miesta a na predaj výrobkov a poskytovanie služieb na trhovom mieste vydá, ak predávajúci požadované dokumenty nepredloží, obec povolenie nevydá,
  - obec je povinná predložené dokumenty uchovávať päť rokov od konca kalendárneho roku, v ktorom boli predložené,
  - o vydaní povolenia na zriadenie trhového miesta a na predaj výrobkov a poskytovanie služieb na trhovom mieste obec telefonicky alebo elektronickej bezodkladne informuje Finančné riaditeľstvo Slovenskej republiky na telefónnom čísle alebo elektronickej adrese, ktoré Finančné riaditeľstvo Slovenskej republiky zverejní na svojom webovom sídle.

Predmetné zmeny platia s účinnosťou od 1. januára 2014.

V Bratislave 22. 10. 2013